



KINNITAN

Jüri Järs

TTÜ Raamatukogu direktor

12.09.2017

## TALLINNA TEHNIKAÜLIKOOLI RAAMATUKOGU KASUTUSKORD

### 1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Tallinna Tehnikaülikooli Raamatukogu (edaspidi: raamatukogu) on ülikooli raamatukogu, teadusraamatukogu ja üldkasutatav Eesti tehnikakeskraamatukogu. Käesolev kasutuskord kindlustab nende kolme põhisuuna elluviimise raamatukogu põhikirjaga sätestatud ulatuses.
- 1.2. Raamatukogu teenindab kõiki üksikisikuid, ettevõtteid, asutusi ja organisatsioone.
- 1.3. Raamatukogu vara valvamiseks on rakendatud videovalve ning teavikute elektrooniline kaitsesüsteem.

### 2. LUGEJAKS REGISTREERIMINE

- 2.1. Lugejaks registreeritakse raamatukogus kohapeal kehtiva fotoga isikuttõendava dokumendi alusel või veebivormi kaudu. Lugeja täidab registreerimiskaardi või veebivormi, millele ta annab allkirja, mis kohustab järgima raamatukogu kasutuskorda.
  - 2.1.1. Alla 16-aastaste laste puhul on vajalik vanema või eestkostja kirjalik nõusolek.
- 2.2. Lugejaks registreerimisel esitab lugeja järgmised andmed: ees- ja perekonnanimi, isikukood (selle puudumisel sünniaeg), telefon, e-posti aadress, töökoht (ainult TTÜ töötajad), haridus, amet, üliõpilaskood (ainult TTÜ üliõpilased), õppeasutus (teiste koolide üliõpilased), päritolumaa. Esitatud andmete põhjal vormistatakse ID-kaart, Elamisloakaart, digitaalne isikutunnistus (digi-ID) või tasuline lugejakaart raamatukogu lugejakaardiks.
- 2.3. Lugejakaart on nimeline ja selle edasiandmine teisele isikule on keelatud.
- 2.4. Raamatukogu ühekordseks külastamiseks on tasuline külaliskaart. Külaliskaart annab õiguse kasutada raamatukogu teenuseid, va kojulaenutust.
- 2.5. Lugejakaardi kehtivusaja pikendamine toimub kord aastas, iga õppeaasta algul. Ümberregistreerimisel kontrollitakse lugeja andmeid.

- 2.6. Alates 1. oktoobrist pikendamata kaardiga lugejat ei teenindata. Kehtivusaega pikendatakse ainult siis, kui lugejal ei ole võlgnevusi.
- 2.7. Lugeja on kohustatud oma andmete muutumisest raamatukogule teatama või uuendama oma andmeid e-kataloogi (Minu ESTER) kaudu.
- 2.8. Lugejate andmete kasutamine.
  - 2.8.1. Raamatukogus peetakse registreeritud lugejate andmebaasi. Lugejate andmebaas on raamatukogusiseseks kasutamiseks, juurdepääs sellele on ainult teenuseid osutavatel raamatukogu töötajatel, kes on kohustatud säilitama lugejaandmete konfidentsiaalsuse. Teistele isikutele võimaldatakse juurdepääs andmetele vaid õigusaktides sätestatud juhtudel.
  - 2.8.2. Lugejate isikuandmetega töötamisel lähtutakse TTÜ Raamatukogu lugejate isikuandmete kaitse ja töötlemise juhendist.
  - 2.8.3. Lugejate andmebaasi andmeid kasutatakse lugeja tuvastamiseks ja raamatukogu-teenuste osutamiseks, sh meeldetuletuste ja muude teadete saatmiseks ning statistilise analüüsi tegemiseks, kus andmeid ei seostata isikuga.
  - 2.8.4. Raamatukogusüsteemis kaitseb lugeja andmeid isiklik salasõna.
  - 2.8.5. Andmeid säilitatakse lugejate andmebaasis, Registreerimiskaartide kartoteegis ja digidoc failide andmebaasis lugejakaardi kehtivusaja jooksul ja 5 aastat pärast lugejakaardi kehtivusaja lõppu. Peale nimetatud aega lugeja andmed kustutatakse andmebaasist ja registreerimiskaart eemaldatakse kartoteegist. Võlgnevustega lugejate andmeid ei kustutata.

### 3. TEENUSED

- 3.1. Raamatukogu teenuste hulka kuuluvad:
  - 3.1.1. teavikute laenutus koju ja kohalkasutamiseks;
  - 3.1.2. teatme- ja infoteenindus;
  - 3.1.3. lugejakoolitus, nõustamine ja konsultatsioonid;
  - 3.1.4. RVL kaudu teavikute laenutamine Eesti ja välismaa raamatukogudele; teavikute laenamine ja koopiate tellimine lugejatele Eesti ja välismaa raamatukogudest;
  - 3.1.5. elektroonilistele ressurssidele ligipääsu loomine vastavalt kokkulepetele ja litsentsilepingutele;
  - 3.1.6. koopiate valmistamine: selveteenindus ja raamatukoguhoidja vahendusel;
  - 3.1.7. printeri väljatrükid: selveteenindus;
  - 3.1.8. skaneerimistööd: selveteenindus ja raamatukoguhoidja vahendusel;
  - 3.1.9. köitmistööd;
  - 3.1.10. muud Raamatukogu eesmärkidest tulenevad teenused.
- 3.2. Raamatukogus on võimalik kasutada arvutitöökohti infootsinguks ja elektrooniliste infoallikate kasutamiseks, dokumenditöötamiseks. Võimalik on kasutada andmesidevõrku WiFi, individuaaltööruume ja rühmatööruume.

- 3.2.1. Arvutisse logimisel on soovitatav kasutada TTÜ poolt pakutavat UNI-ID kasutajatunnust, selle puudumisel on võimalik logida sisse kohaliku kasutajatunnusega, mis on märgitud arvuti klaviatuuril.
- 3.3. Teavikuid laenutatakse tasuta, muud teenused võivad olla tasulised. Tasuliste teenuste hinnad kehtestatakse TTÜ teadusprorektori korraldusega.
- 3.4. Võlglasi ei teenindata.

#### 4. TEAVIKUTE LAENAMISKORD

- 4.1. Teavikuid laenutatakse üksnes kehtiva lugejakaardi alusel.
- 4.2. Korraga võib lugejal käes olla:
  - 4.2.1. TTÜ üliõpilased – kuni 25 teavikut;
  - 4.2.2. TTÜ õppejõud ja TTÜ töötajad – kuni 30 teavikut;
  - 4.2.3. lugejad väljastpoolt TTÜ-d – kuni 10 teavikut;
- 4.3. Avariilistel paiknevaid teavikuid saab kasutada lugemissaalis raamatukoguhoidja vahendusega.
- 4.4. Hoidlast ja teeninduspunktidest teaviku laenamiseks peab lugeja esitama täpselt ja loetavalt täidetud soovisedeli.
- 4.5. Laenatud teavikut ei tohi rikkuda. Laenamisel on soovitatav kontrollida teaviku seisukorda ja teatada puuduvatest lehtedest, lisadest jm defektidest raamatukoguhoidjale. Kui puudused avastatakse tagastamisel, langeb vastutus lugejale.
- 4.6. Lugeja on kohustatud laenatud teavikud tagastama tähtajaks või taotlema kasutusaja pikendamist. TTÜ lõpetamisel või TTÜst töölt lahkudes tuleb laenatud teavikud raamatukogule tagastada.
- 4.7. Tähtajaks tagastamata teaviku eest võetakse viivist vastavalt kehtestatud korrale.
  - 4.7.1. Teavikuid ei pikendata ega laenutata juurde, kui võlgnevus on suurem kui 3,00 eurot.
  - 4.7.2. Kui võlgnevus on suurem kui 10,00 eurot, tuleb see enne raamatukokku sisenemist tasuda.
- 4.8. Kaotatud või rikutud teavik tuleb raamatukogule hüvitada vastavalt kehtestatud korrale.
- 4.9. Kojulaenamiseks vormistamata teavikuid ei ole lubatud raamatukogust välja viia. Lugeja, kes seda reeglit eirab, kaotab raamatukogu kasutusõiguse kuni üheks aastaks.
- 4.10. Teavikuid laenutatakse koju 30 päevaks (tähis puudub); 14 päevaks (kollane tähis); 7 päevaks (sinine tähis).
- 4.11. Teatmeteoseid ja kohal kasutamiseks mõeldud teavikuid (punase tähisega) saab kasutada ainult kohapeal.
- 4.12. Perioodikat saab kasutada ainult kohapeal.
- 4.13. Õpikute kogust laenutatakse õppekirjandust koju ainult TTÜ liikmeskonnale (kui ei ole kokku lepitud teisiti).
- 4.14. Õppekirjandust laenutatakse koju 90 päevaks; eriti nõutavaid õpikuid ja arhiivkogu õpikuid 30 päevaks.

4.15. Erandkorras võivad õppetöök vajalikke raamatuid laenata semestriks ainult õppejõud.

## 5. SISEKORD

- 5.1. Raamatukokku sisenemisel registreeritakse lugejakaart lugeris või esitatakse külaliskaart. Raamatukogus teenindatakse kehtiva lugejakaardi alusel.
- 5.2. Lugejal on keelatud rikkuda ükskõik millisel viisil avalikku korda, sealhulgas eksida üldtunnustatud tavade ja heade kommete vastu, solvata oma käitumisega inimväarikust.
- 5.3. Lugejal on keelatud raamatukogu ruumides olevaid arvutikomplekte omavoliliselt lahti- või ümber ühendada.
- 5.4. Raamatukogu ruumides säilitatakse korda ja vaikust, oma käitumisega ei tohi häirida teisi lugejaid.
- 5.5. Suitsetamine (sh e-sigaretid) on lubatud ainult selleks ette nähtud suitsetamise ruumis.
- 5.6. Raamatukogus ei ole lubatud söömine, joogitopside, -tasside ja termoste kasutamine. Samuti ei ole lubatud mobiiltelefoniga valjult rääkimine.
- 5.7. Alkoholi- või narkojoobes või silmnähtavalt määrdunud riietega lugejaid raamatukokku ei lubata.
- 5.8. Turvavärava häiresignaali korral peab lugeja alluma raamatukogu töötaja korraldustele. Töötajal on õigus kontrollida lugejal kaasasolevaid esemeid.
- 5.9. Raamatukogu ei vastuta raamatukogu ruumidesse jäetud esemete eest.

## 6. LUGEJA VASTUTUS

- 6.1. Raamatukogu kasutamiskorra rikkumise eest võetakse lugejalt ajutiselt või alaliselt raamatukogu kasutamise õigus. Tähtaja määrab raamatukogu direktor korra rikkumise raskust ja muid sellega seonduvaid asjaolusid arvestades.
- 6.2. Lugeja kannab materiaalselt vastutust tema kasutuses olevate teavikute, seadmete või muu vara eest. Tekitatud kahju tuleb raamatukogule hüvitada. Alla 16-aastase isiku tekitatud kahju hüvitab vanem.